

Mateřská škola Praha 9 – Černý Most, Paculova 1115, příspěvková organizace

se sídlem: Praha 9 - Černý Most, Paculova 1115, PSČ 198 00

IČ: 709 18 317

zapsaná v OR vedeném u MS v Praze odd. Pr, vložka 119

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY

* vedoucí ŠJ a pracovnice kuchyně se řídí danými hygienickými vyhláškami, vnitřními předpisy a směrnicemi:

Vyhláška MŠMT ČR č. 107/2005 Sb. o školním stravování

Vyhláška MŠMT ČR č. 108/2001 Sb., kterou se stanoví hygienické požadavky na provoz škol, § 30 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším_odborném a jiném vzdělávání, školský zákon

Vyhláška 137/2004 o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných

Vnitřní řád ŠJ, Směrnice o školní jídelně, Sanitační řád, Pracovní náplně, Pokyny BOZP

Školní jídelna má vypracován systém HACCP podle vyhlášky 107/2004 Sb.

Organizace provozu stravování

* *Výdej stravy a provozní doba jídelny*

Provozní doba jídelny je od 6,30h do 15,30h. Jídelna neposkytuje stravování v doplňkové činnosti. Výdej stravy je dětem zajištěn 3 x denně, a to přesnídávkou v 9,00, obědem v 11,50, a odpolední svačinou v 14,30.

Odpolední svačiny se odhlašují. Děti, které odcházejí po obědě domů odpolední svačinu neplatí.

* *Pitný režim*

V MŠ je zaveden celodenní pitný režim formou aquabarů, které jsou na každé třídě. Ke každému jídlu je podáván nápoj. Při pobytu venku je dětem k dispozici zahradní pítko.

* *Přihlašování dětí*

Děti jsou ke stravování přihlášení zároveň s přijetím k předškolnímu vzdělávání.

* *Odhlašování obědů*

Omluvy nepřítomnosti dítěte jsou přijímány pomocí aplikace „NAŠE MŠ“, telefonicky na číslech 731 156 655 –kuchyně a 734 643 468 školnice MŠ, písemně do sešitu v šatně, a to do 8.00 příslušného dne.

Časový rozvrh výdeje stravy na jednotlivých třídách

	přesnídávka	oběd	svačina
Třída 1	8.45-9.00	12.00	14.30-15.00
Třída 2	8.45-9.00	12.00	14.30-15.00
Třída 3	8.45-9.00	12.00	14.30-15.00
Třída 4	8.45-9.00	12.00	14.30-15.00

Placení stravného

Stravné :

- * celodenní - 50 Kč (10,-přesnídávka, 26,-oběd, 10,-svačina, 4,-pití)
- * po obědě - 40 Kč (11,-přesnídávka, 26,-oběd, 4,-pití)

Celkem měsíční úhrada 1100,-

- * 7 let celodenní - 52,- (11,-přesnídávka, 27,-oběd, 10,-svačina, 4,-pití)
- 7 let po obědě - 42,- (11,-přesnídávka, 27,-oběd, 4,-pití)

Celkem měsíční úhrada 1144,-

Poplatky za stravné se hradí

- trvalým příkazem - č. účtu **9434091/0100**
- jednorázovým příkazem z banky
- hotově jen v mimořádných případech

Finanční normativ pro děti 7-10let se týká dětí, které dosáhnou věku 7 let ve školním roce (1.9. – 31.8.)

Rodiče jsou povinni nahlásit změny v placení stravného, změnu čísla účtu, jména atd. Přeplatky stravného řádně odhlášených obědů se vracejí 3 x ročně v prosinci, březnu a v červenci na zpět na účet, ze kterého se stravné platí.

Stravné je nutno zaplatit do 10. dne v měsíci. Při opakovaném neuhrazení úplaty za školní stravování může ředitelka školy po předchozím upozornění zák. zástupce dítěte rozhodnout o ukončení předškolního vzdělávání – v souladu s § 35 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším_odborném a jiném vzdělávání, školský zákon.

Rodiče mají nárok si odebrat oběd pouze první den neplánované nepřítomnosti a to od 11.30 – 11.45h u hlavního vchodu kuchyně po předchozí domluvě.

Bezpečnost dětí při stravování zajišťují přítomné paní učitelky. Děti se učí kultuře stravování a používají k tomuto účelu přizpůsobený dětský nábytek – stolky a židličky, vhodné dětské nádobí a příbory, prostírání.

Stravovací návyky

** Individuální řešení stravování*

Po dohodě s rodiči je možné individuální řešení dietních problémů, alergií na potraviny na základě předložení potvrzení od lékaře. Naše MŠ z provozních, technických a finančních důvodů není schopna zajistit dietní stravování. Řešením je donesení vlastní stravy v plastových krabičkách k tomu určených, které se uchovávají v chladničce a dítěti ohřáté v mikrovlnné troubě.

V jídelníčku jsou označovány alergenů.

Za potraviny a pokrmy, které nepochází z naší školní kuchyně nenesete mateřská škola odpovědnost

- * Předepsané výživové normy jsou sledovány ve spotřebním koši

- * Učitelky motivují děti ke konzumaci všech druhů potravin
- * Ve stravě je zařazen zvýšený podíl čerstvého ovoce a zeleniny a mléčných výrobků
- * je dodržován pitný režim – voda, čaj ovocný, bylinný, s citrónem, ovocné šťávy a džusy

Pravidla pro tvorbu jídelního lístku

- řídí se platnými vyhláškami
- podmínkou je měsíční plnění „spotřebního koše“

spotřební koš - je evidence jednotlivých složek stravy, aby byla dodržena předepsaná výživová norma, jeho plnění zaručuje pestrost a vyváženost stravy.

Orientační přehled pro dodržení daných pravidel spotřebního koše

druh - úprava jídla	četnost
masité	min. 3x týdně
sladké	2x měsíčně
bezmasé nebo polomasité	1x týdně
brambory (v různých úpravách)	2 x týdně
rýže, těstoviny ...	1-2x týdně
houskový knedlík	2x měsíčně
jiné kynuté jídlo (buchtý, koláče)	max. 2x měsíčně
luštěniny - kaše	2x měsíčně
luštěniny - polévka	2x měsíčně
filé (jiná podoba ryb)	2x měsíčně
mléčné výrobky (jogurt, tvaroh, sýry)	2-4x týdně
ovoce, zelenina	denně
mléko (dítě by mělo vypít 0,2 l)	denně

Platnost a účinnost

Platnost tohoto provozního řádu je na dobu 1 školního roku. Aktualizován je v případě legislativních změn či organizačních změn vyplývajících z potřeb provozu MŠ.

V Praze dne 1.9.2022

Vypracovala : Jana Kešnerová

Schválila : řed. Mgr. Andrea Benešová