

Provozní řád školní jídelny

Čj. 2/2025 – ŠD

* vedoucí ŠJ a pracovníce kuchyně se řídí danými hygienickými vyhláškami, vnitřními předpisy a směrnicemi:

- Vyhláška MŠMT ČR č. 107/2005 Sb.o školním stravování
- Vyhláška MŠMT ČR č. 108/2001 Sb. , kterou se stanoví hygienické požadavky na provoz škol, předškolních zařízení a některých školních zařízení
- Paragraf 30 školského zákona, odstavec 1,4
- Vyhláška 137/2004 o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných
- Vnitřní řád ŠJ,
- Směrnice o školní jídelně,
- Sanitační řád,
- Pracovní náplně,
- Pokyny BOZP

Školní jídelna má vypracován systém HACCP podle vyhlášky 107/2004 Sb.

Organizace provozu stravování

* Výdej stravy a provozní doba jídelny

Provozní doba jídelny je od 6,30h do 15, 30 h. Jídelna neposkytuje stravování v doplňkové činnosti. Výdej stravy je dětem zajištěn 3 x denně,a to :

- přesnídávkou v 9,00h.,
- obědem v 11,50h
- odpolední svačinou v 14,30h.
-

Odpolední svačiny se odhlašují. Děti, které odchází po obědě domů odpolední svačinu neplatí.

*** Pitný režim**

V MŠ je zaveden celodenní pitný režim formou aquabarů, které jsou na každé třídě. Ke každému jídlu je podáván nápoj.Při pobytu venku je dětem k dispozici zahradní pítko.

*** Přihlašování dětí**

Děti jsou ke stravování přihlášeni zároveň s přijetím k předškolnímu vzdělávání.

*** Odhlašování obědů**

Omluvy nepřítomnosti dítěte jsou přijímány ve třídě p. učitelkou, písemně v aplikaci MŠ i telefonicky a to do 8.00 hod. První den neplánované nemoci mají rodiče nárok na odebrání stravy.

Časový rozvrh výdeje stravy na jednotlivých třídách

	přesnídávka	oběd	svačina
Třída 1	8.45-9.00	12.00	14.30-15.00
Třída 2	8.45-9.00	12.00	14.30-15.00
Třída 3	8.45-9.00	12.00	14.30-15.00
Třída 4	8.45-9.00	12.00	14.30-15.00

Placení stravného

Stravné: celodenní 50 Kč (10,-přesnídávka,26,-oběd,10,-svačina,4,-pití)
dopolední: 40 Kč (11,-přesnídávka,26,-oběd,4,-pití)

Celková měsíční úhrada : 1100,-

7 let celodenní: 52 Kč (11,-přesnídávka,27,-oběd,10,-svačina,4
7 let dopolední: 42,-Kč (11,-přesnídávka,27,-oběd,4,-pití)

Celková měsíční úhrada 1144,-

Poplatky za stravné se hradí

- trvalým příkazem - č. účtu 9434091/0100
- jednorázovým příkazem z banky
- hotově jen v nutných případech

Finanční normativ pro děti 7 – 10 let se týká dětí, které dosáhnou věku 7 let ve příslušném školním roce (1.9. – 31.8.)

Rodiče jsou povinni nahlásit změny v placení stravného, změnu čísla účtu, jména atd.

Přeplatky stravného řádně odhlášených obědů se vracejí 3 x ročně v prosinci, dubnu a červenci zpět na účet ze kterého se stravné platí.

Stravné je nutno zaplatit do 10.dne v měsíci. Při opakovaném neuhrazení úplaty za školní stravování může ředitelka školy po předchozím upozornění zák. zástupce dítěte rozhodnout o ukončení předškolního vzdělávání – v souladu s paragrafem 35 Z 561/2004Sb.

Rodiče mají nárok si odebrat oběd pouze první den neplánované nepřítomnosti a to od 11.30 – 11.45h u hlavního vchodu kuchyně po předchozí domluvě.

Bezpečnost dětí při stravování zajišťují přítomné paní učitelky. Děti se učí kultuře stravování a používají k tomuto účelu přizpůsobený dětský nábytek – stolky a židličky, vhodné dětské nádobí a příbory,prostírání.

Stravovací návyky

* Individuální řešení stravování

Po dohodě s rodiči je možné individuální řešení dietních problémů, alergií na potraviny na základě předložení potvrzení od lékaře. Naše MŠ z provozních, technických a finančních důvodů není schopna zajistit dietní stravování. Řešením je donesení vlastní stravy v plastových krabičkách k tomu určených, které se uchovávají v chladničce a dítěti ohřáté mikrovlnné troubě.

Do mateřské školy je nově podle novely vyhlášky o školním stravování vyhlášky č. 107/2005 Sb.,o školním stravování, ve znění novely č. 310/2025 Sb. možno donášet vlastní stravu a mateřská škola musí umožnit dítěti konzumaci časově i prostorově se školním stravováním. Mateřská škola není povinna dítěti stravu uchovávat v lednici, ohřívat a likvidovat zbytky vlastní stravy a z provozních a personálních důvodů toto nebude dítěti zaručeno. Mateřská škola v tomto případě neodpovídá za kvalitu podávané stravy.

V jídelníčku jsou označovány alergeny.

Za potraviny a pokrmy, které nepochází z naší školní kuchyně nenese Mateřská škola odpovědnost

- Předepsané výživové normy jsou sledovány ve spotřebním koši
- Paní učitelky motivují děti ke konzumaci všech druhů potravin
- Ve stravě je zařazen zvýšený podíl čerstvého ovoce, zeleniny a mléčných výrobků
- je dodržován pitný režim – voda, čaj ovocný, bylinný, s citrónem, ovocné šťávy a džusy

Pravidla pro tvorbu jídelního lístku

- řídí se platnými vyhláškami
- podmínkou je měsíční plnění „spotřebního koše“

spotřební koš - je evidence jednotlivých složek stravy, aby byla dodržena předepsaná výživová norma

- jeho plnění zaručuje pestrost a vyváženost stravy

Orientační přehled pro dodržení daných pravidel spotřebního koše

druh - úprava jídla	četnost
masité	min. 3x týdně
sladké	2x měsíčně
bezmasé nebo polomasité	1x týdně
brambory (v různých úpravách)	2 x týdně
ryže, těstoviny ...	1-2x týdně
houškový knedlík	2x měsíčně
jiné kynuté jídlo (buchty, koláče)	max. 2x měsíčně
luštěniny - kaše	2x měsíčně
luštěniny - polévka	2x měsíčně
filé (jiná podoba ryb)	2x měsíčně
mléčné výrobky (jogurt, tvaroh, sýry)	2–4x týdně
ovoce, zelenina	denně
mléko (dítě by mělo vypít 0,2 l)	denně

Platnost a účinnost

Platnost tohoto provozního řádu je na dobu 1 školního roku. Aktualizován je v případě legislativních změn či organizačních změn vyplývajících z potřeb provozu MŠ.

V Praze dne 1.9.2025



Vypracovala : Jana Kešnerová
vedoucí ŠJ

Schválila : .Mgr..Andrea Benešová
ředitelka MŠ